



**CABINET KEMEY
GROUP CONSULTING**



CATALOGUE ²⁰27



**GESTION DE PROJET
ET PROGRAMME DE
DÉVELOPPEMENT**



**FORMATION
& ÉTUDE**



**CONSEIL-ASSISTANCE
& RECRUTEMENT**



**CONTROL
DE GESTION**



**MANAGEMENT
MARKETING**

🏠 Sièges sociaux : Abidjan, Cocody – Angré, Rosiers Programme 3
📍 Adresse : 13 BP 1923 Abidjan 13
☎ Fixe : (+225) 25 22 00 96 06 • Tel : (+225) 07 09 36 87 51 📞 (+225) 01 72 77 01 03
✉ Email : info@cabinetkgc.com
🌐 www.cabinetkgc.com

AGRÉÉ



Fonds de Développement
de la Formation Professionnelle



LE CABINET KEMEY GROUP CONSULTING (KGC) est un cabinet de conseil, le recrutement et la formation continue, il a été créé en 2019 sur la volonté de proposer à ses clients une expertise de haut niveau et à forte valeur ajoutée. Au sein de notre cabinet, nous mettons un point d'honneur sur la satisfaction du client et ceci à travers la qualité de nos services qui reste et demeure notre préoccupation chaque jour.

Nous avons pour ambition d'accompagner nos clients dans leurs perspectives de développement local. Nous produisons des recommandations sur la base de réflexions stratégiques et mettons un point d'orgue sur la qualité et la rigueur dans l'exécution des tâches qui nous sont confiées. Dans la relation avec nos clients, nous privilégions la proximité et la disponibilité pour une prise en compte globale de leurs aspirations.

Nous proposons notre expertise dans divers domaines d'intervention tel que : le secrétariat, l'assistanat, la finance, la comptabilité, l'audit, le contrôle de gestion, le management des ressources humaines, la communication marketing, le management, la performance et la passation des marchés publics, l'informatique, la poste et Télécom. Vous trouverez chez nous également le transport, la logistique, la banque, assurance et micro finance, la gestion de projet de même que le programme de développement, le droit. Nous intervenons aussi dans la fiscalité, le syndicalisme, les mines et le pétrole, l'hygiène et la sécurité au travail ainsi que le top séminaire etc.....

Le cabinet KGC, une expertise au service du développement de la formation continue.





BLANDINE KEMEY
Directrice Générale

MOT DE LA DIRECTRICE

Le Cabinet Kemey Group Consulting (KGC), est une structure dont les activités sont basées sur la formation continue, le conseil et le recrutement.

L'initiative de la création de cette structure est née de notre volonté d'appuyer le renforcement de capacité des structures publiques, parapubliques et du secteur privé dans leur recherche d'efficacité et d'efficacité dans l'exécution des tâches quotidiennes à travers des cadres hautement compétitifs.

Animée par la recherche continue de l'excellence, mon équipe et moi, sommes donné la noble mission de former des hommes et des femmes préparés à servir brillamment dans leur domaine de compétence respective.

En partenariat avec des experts de différentes spécialités et Agréer par le Fonds de Développement de la Formation Professionnelle (FDFP), Le Cabinet KGC vous offre diverses thématiques d'actualités et transversales à toutes les catégories socioprofessionnelles, qui répondent aux besoins des personnes, des organisations et des institutions.

Tout en restant à votre disposition pour la mise en service de nos compétences, chers partenaires, recevez nos chaleureuses salutations.

OBJECTIF GÉNÉRAL

Le **Cabinet Kemey Group Consulting (KGC)** contribue, au développement de compétences des acteurs privé et public en Afrique, par l'accroissement des capacités des ressources humaines afin de faire face à l'exigence du moment. Organiser, animer des formations et des ateliers de réflexions dans les domaines techniques et stratégiques pour le renforcement des capacités des ressources humaines.

À travers nos missions de conseil nous disposons un regard fonctionnel qui vous permet d'améliorer les organisations ainsi que les processus de votre entreprise. Soutenir ses partenaires pour le recrutement de leurs personnels dans des conditions optimales du rapport coût efficacité.



NOS MISSIONS

Nous avons pour mission :

- D'être efficaces, Dynamiques, efficaces et pertinents ;
- Mettre en place la formation professionnelle continue au sein du secteur des ressources humaines des différentes structures ;
- Planifier des actions de perfectionnement et organiser des séminaires de formations qualifiantes ;
- Faire une analyse des besoins de la société cliente en cas de conseil ; instituer des relations avec des universités et autres structures de formation afin d'élargir les carrières et la recherche dans les domaines dans lesquels nous intervenons ;
- Promouvoir une réflexion prospective axée sur l'emploi et la formation sur la base des orientations sociopolitiques et professionnelles ;
- Être un intermédiaire rapide et efficace entre la société cliente à la recherche d'employés et les postulants.

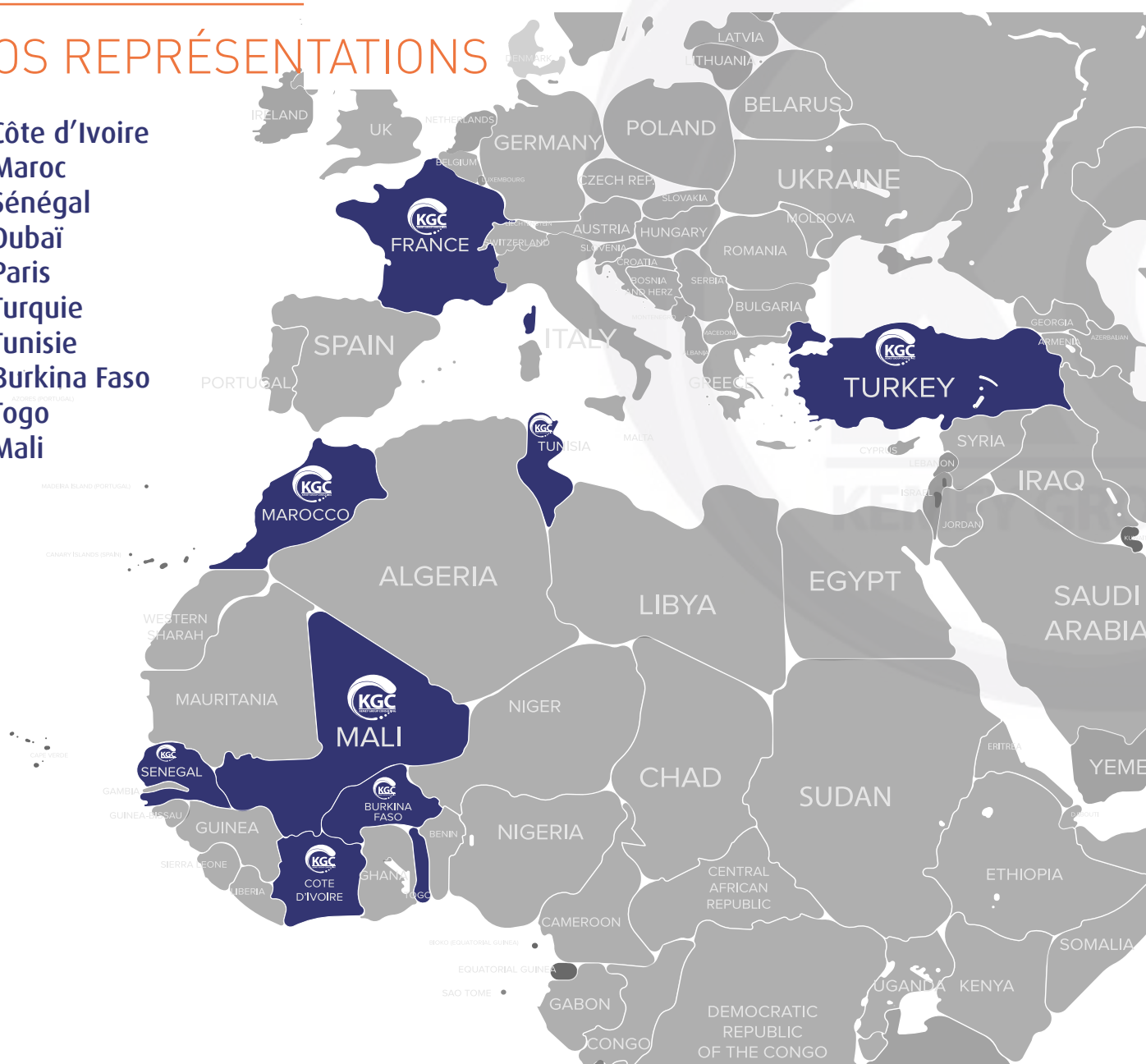
NOS ATOUTS

- Une équipe disciplinée et dynamique à la disposition de nos partenaires ;
- Des formateurs dédiés, expérimentés et dotés d'une excellente capacité d'animation pédagogique et relationnelle ;
- Nous nous inscrivons dans un partenariat gagnant-gagnant avec tous nos partenaires.

NOS VALEURS

- La rigueur pour offrir le meilleur à nos partenaires
- La recherche de l'excellence
- La recherche du confort de nos apprenants
- La ponctualité

NOS REPRÉSENTATIONS



NOTRE STRATÉGIE

Les stratégies du cabinet cherchent à renforcer les capacités des organisations, le leadership et la confiance. Nous formons les femmes et les hommes, en les dotant des compétences, des méthodes et des connaissances nécessaires pour prendre des actions autonomes en vue de rendre opérationnelles leurs initiatives de développement à la base

CONDITIONS DE PARTICIPATION A NOS SEMINAIRES

Toute personne désireuse de prendre part à nos séminaires de formation est priée de nous faire parvenir sa demande par mail (info@cabinetkgc.com), ou par appel téléphonique au moins 15 jours avant la date prévue pour chaque formation.

En retour nous vous enverrons le bulletin d'inscription à renseigner par les participants. Dès réception de votre retour, une facture Pro Forma et une fiche technique sont envoyées pour les procédures administratives et financières nécessaires.

NOS OFFRES ET COMMODITES :

- Nous déplaçons nos experts en formation (consultant) pour des formations en interne à la demande de nos partenaires ;
- Nous disposons d'une plate-forme d'élaboration de thématiques, c'est-à-dire que : les agents d'une structure, peuvent nous faire parvenir des thématiques que nous allons faire analyser et développer par nos expert afin de mieux répondre aux attentes de la structure ou des participants ;
- Le cabinet KGC dispose d'un cadre adéquat, agréable avec de prestigieuses salles confortablement aménagées, climatisées et équipées de technologie éducative de dernière génération ;
- Un kit pédagogique complet assortit d'un ordinateur portable offre pour les TOP-Séminaires ou Top Management.
- Nos formations débutent en général à 8h00 et se terminent à 14h00 avec une pause-café de 15 minutes et une pause déjeuner de 45 minutes (servis uniquement les jours de formations) ;
- La pause déjeuner est généralement pris en commun et servis par un service traiteur sur le site de formation ou dans un restaurant agréé par notre cabinet ;
- Notre assistance transport logistique prend en compte : l'accueil à l'aéroport et vos déplacements de l'hôtel au centre de formation et vice versa pendant toute la durée de la formation.
- Une sortie touristique est programmée à la fin de chaque séminaire sur des sites touristique en fonction de la ville où se déroule la formation
- Un support détaillé des cours est systématiquement remis aux participants à la fin du séminaire.
- À la fin du séminaire, le participant reçoit une attestation de formation.



HÉBERGEMENT

Le Cabinet KGC vous assiste dans votre démarche de réservation d'une chambre d'hôtel, ou un appartement meublé, décent et apaisant dans le centre-ville où se déroulera la formation à un prix préférentiel.

POUR LES TOPS SEMINAIRES

Pour les structures qui souhaitent renforcer les capacités managériales de leurs tops management (cadre, Directeur, PCA, secrétaire particulière.....), nous vous proposons un TOP SEMINAIRE avec des thématiques actualisées, dédiées aux managers et décideurs d'entreprises. Ce séminaire aura pour but de répondre aux normes de gestions actuelles afin de leur permettre d'être plus alerte face aux défis auxquels doivent faire face leurs sociétés dans la conquête de nouveaux marchés et positionnement international.

Notre Package TOP SEMINAIRE donne droit à :

- L'hébergement (10 nuitées + petit déjeuner)
- Un mini-ordinateur ou une tablette offerte à chaque participant à la fin du séminaire
- Un kit pédagogique complet
- Excursion
- Les pauses café et les déjeuner (uniquement les jours de formation)
- Transport logistique prenant en compte : l'accueil à l'aéroport et les déplacements pendant la durée de la formation.
- Un dîner est offert à la fin du séminaire.

MODALITE DE PAIEMENT

Le prix par participant de chaque formation est indiqué dans le catalogue de formation.

Le règlement est à effectuer avant la tenue de la formation, soit 10 jours ouvrables avant le début de la formation.

Les virements via le trésor public ne sont pas acceptés par le cabinet.

Le paiement se fait :

- Par Virement bancaire ;
- Par chèque ;
- Par transfert au moyen de Western Union, Money Gram, Ria ou Transfert Rapide ;
- En espèce dès le premier jour de la formation (en le Francs CFA XOF ou en euro).

NOS PARTENAIRES



SONABHY
SOCIÉTÉ NATIONALE
BURKINA
D'HYDROCARBURE





NOUS NOUS ENGAGEONS DANS UN PARTENARIAT GAGNANT- GAGNANT AVEC TOUS NOS PARTENAIRES



Formation de l'Administrateur comptable du ministère de la santé et de l'hygiène publique du Niger Sur le thème : finance et comptabilité pour le chef SAF/ DFR et DFC. Formation au togo du comité des directeurs. La session de formation s'est tenue du 01 au 12 octobre 2025 de la TDE sur la gestion du changement à Ouagadougou.



Formation au togo du comité des directeurs de la tde sur la gestion du changement.



Du 10 au 21 Mars 2025 à Casablanca (Maroc) Formation des cadre de la SAFER sur le thème : Passation De Marchés
Formation au togo du comité des directeurs Publics : Préparation, Lancement Et Evaluation Des Offres



Formation au Togo du comité des directeurs de la tde sur la gestion du changement.



Sommaire

CODE	THEMATIQUES	PAGE
WSP	Workshop	12-13
GMPP	GESTION DES MARCHES PUBLICS ET PRIVES	14-15
DGL	DECENTRALISATION & GOUVERNANCE LOCALE	16
FCACG	FINANCE COMPTABILITE - AUDIT ET CONTRÔLE DE GESTION	17-19
IGSI	INFORMATIQUE & GOUVERNANCE DES SYSTHEMES D'INFORMATION	20-22
MRH	MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES	23-25
MQPDO	MANAGEMENT DES QUALITÉS ET PERFORMANCE DES ORGANISATIONS	26-27
TLGS	TRANSPORT- LOGISTIQUE & GESTION DES STOCKS	28-29
MCD	MARKETING – COMMUNICATION & DIGITAL	30-31
MPE	MINES – PETROLES & ENERGIES	32-33
HST	HYGIENE ET SECURITE AU TRAVAIL	34
GPPD	GESTION DE PROJET & PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT	35-38
BAM	BANQUE, ASSURANCE ET MICROFINANCE	39
DFS	DROIT- FISCALITE - SYNDICALISME	40-41
SGH	SANTÉ & GESTION HOSPITALIÈRE	42
SA	SECRETARIAT – ASSISTANAT	43-44
DPC	DEVELOPPEMENT PERSONNEL ET COACHING	45

AGENDA DE **FORMATION**

CODE WSP	WORKSHOP					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN OUAGADOUGOU LOME	CASABLANCA - TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / PARIS / TURQUIE	
01	Sécurité informatique, cybercriminalité et pratique de l'audit des systèmes d'information	08 au 12 Mars	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	02 au 08 Août	05 jours
02	Leadership transformationnel et gestion de la motivation	07 au 11 Juin	01 au 05 Févr.	23 au 27 Août	11 au 15 Oct.	05 jours
03	SYSCOHADA révisé, élaboration des travaux de fin d'exercice, écritures de régularisation et fiabilisation des comptes	13 au 17 Déc.	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	01 au 05 Févr.	05 jours
04	La fiscalité d'entreprise	01 au 05 Févr.	23 au 27 Août	11 au 15 Oct.	05 au 09 Avril	05 jours
05	Organisation, gestion digitale des réunions et transcription automatique de prise de notes	22 au 26 Mars	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	06 au 10 sept.	05 jours
06	Réussir ses réunions à distance	24 au 28 Mai	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	02 au 08 Août	05 jours
07	La pratique de la comptabilité publique dans le contexte du budget programme, convergence vers la comptabilité patrimoniale et élaboration des comptes administratifs et de gestion	08 au 12 Mars	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	02 au 08 Août	05 jours
08	Les principes et règles de la pratique du budget programme et passation des marchés publics	07 au 11 Juin	01 au 05 Févr.	23 au 27 Août	11 au 15 Oct.	05 jours
09	Appropriation des normes IFRS, procédures d'arrêtés et de fiabilisation des comptes dans le cadre du SYSCOHADA révisé et écritures de régularisation	13 au 17 Déc.	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	01 au 05 Févr.	05 jours
10	Commerce international et règlements du contentieux douanier dans le cadre du transit	01 au 05 Févr.	23 au 27 Août	11 au 15 Oct.	24 au 28 Mai	05 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES				
VILLE / PAYS	ABIDJAN - LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA OU RABAT / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / ISTANBUL/ PARIS
MONTANT	800 000 XOF	2 500 EURO	2 500 EURO	3500 EURO

CODE WSP	WORKSHOP				
N°	THEMES	LIEUX ET DATES			DURÉE
		ABIDJAN OUAGADOUGOU LOME	CASABLANCA - TUNIS	DAKAR	
11	La boîte à outils du Top Management pour une meilleure conduite des organisations	24 au 28 Mai	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	05 jours
12	Processus, technique et gestion du recrutement dans une organisation, politique d'intégration des nouveaux salariés, gestion administrative et suivi du mouvement du personnel	08 au 12 Mars	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	05 jours
		13 au 17 Déc.	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	
13	Communication institutionnelle et multimédia, management de l'image de marque de l'entreprise et e-marketing	07 au 11 Juin	01 au 05 Févr.	23 au 27 Août	05 jours
14	Management des achats et des approvisionnements	13 au 17 Déc.	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	05 jours
15	Secrétariat digital et communication multimédia	22 au 26 Mars	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	05 jours
16	Maîtrise et consolidation de la pratique du budget programme axé sur les résultats	24 au 28 Mai	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	05 jours
17	Top Assistanat : Optimiser la collaboration, excellence organisationnelle, pratique de communication et exercice du leadership	08 au 12 Mars	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	05 jours
18	Secrétaire et dynamique de collaboration avec le Patron, optimisation du temps et amélioration de la rédaction des documents	13 au 17 Déc.	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	05 jours
		22 au 26 Mars	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	
19	Mandat d'Administrateur et optimisation de sa participation à l'amélioration de la gouvernance de l'entreprise	07 au 11 Juin	01 au 05 Févr.	23 au 27 Août	05 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES				
VILLE / PAYS	ABIDJAN - LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA OU RABAT / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / ISTANBUL/ PARIS
MONTANT	800 000 XOF	2 500 EURO	2 500 EURO	3500 EURO

CODE GMPP	GESTION DES MARCHES PUBLICS ET PRIVES					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN - OUAGADOUGOU	CASABLANCA - TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / PARIS / TURQUIE	
01	Gestion financière et procédures de décaissement des projets financés par les bailleurs de fonds (BM, BAD, AFD, BID, BADEA, UE...)	05 au 09 juillet	04 au 15 Oct.	08 Au 19 Mars	17 au 28 Juin	12 jours
02	Finances Publiques : les meilleures pratiques de l'application de la GAR, du Cadre des Dépenses à Moyens Termes (CDMT) et du Budget Programme.	05 au 09 juillet	04 au 15 Oct.	19 au 30 Juillet	05 au 16 Avril	12 jours
03	Plan de travail, budget annuel et analyse de la qualité de la dépense (PTBA et indices de mesures de la qualité de la dépense publique).	03 au 07 Mai	17 Au 28 Mai	1er au 12 Nov.	08 Au 19 Févr.	12 jours
04	Elaboration et gestion des contrats dans les marchés publics	23 au 27 Août	06 Au 17 Sept.	22 Févr. au 05 mars	03 au 14 Mai	12 jours
05	Technique d'élaboration des dossiers d'appels d'offres (DAO), cahiers de charges et des termes de références (TDR)	03 au 07 Mai	15 Au 26 Nov.	07 au 19 Juin	19 Au 23 Avril	12 jours
06	Évaluation des politiques publiques et sectorielles dans le contexte de la gestion axée sur les résultats (GAR).	03 au 07 Mai	02 au 13 Août	17 Au 28 Mai	05 AU 16 Juillet	12 jours
07	Gestion des partenariats public- Privé : conception, mise en œuvre et suivi d'exécution d'un projet en (PPP)	05 au 09 juillet.	21 Juin au 02 Juillet	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	12 jours
08	Marchés publics et développement durable : Intégrer le développement durable dans l'achat public	05 au 09 juillet	15 au 26 Nov.	22 Mars au 02 Avril	19 au 31 Juillet	12 jours
09	Organisation et rôles des Autorités de Régulation des Marchés Public	03 au 07 Mai	02 au 13 Août	17 Au 28 Mai	05 AU 16 Juillet	12 jours
10	Gouvernance des finances publiques : processus et critères d'évaluation PEFA	05 au 09 juillet	21 Juin au 02 Juillet	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN OUAGADOUGOU	CASABLANCA OU RABAT (MAROC) / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	3 500 – 4 500 EURO	5 000 – 6 500 EURO	5 000 – 6 500 EURO	6 000 – 7 000 EURO

CODE GMPP	GESTION DES MARCHES PUBLICS ET PRIVES					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN - OUAGADOUGOU	CASABLANCA - TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / PARIS / TURQUIE	
11	Nouveau règlement de passation des marchés dans le cadre du financement des projets d'investissement de la banque mondiale & stratégie de passation des marchés du projet pour promouvoir le développement (PPSD)	08 au 12 Mars	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	04 au 15 Oct.	12 jours
		13 au 17 Déc.	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	17 Au 28 Mai	
12	Maîtrise de la programmation financière (TOFE, Dette, Balance des Paiements et situation monétaire).	17 Au 28 Mai	01 au 05 Févr.	23 au 27 Août	06 Au 17 Sept.	12 jours
13	Planification stratégique et cadre de résultats (indicateurs de performance, cibles de résultats CMP)	13 au 17 Déc.	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	15 Au 26 Nov.	12 jours
14	Budgétisation pluriannuelle : cadrage budgétaire et programmation des dépenses publiques (DPPD)	22 au 26 Mars	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	02 au 13 Août	12 jours
15	Techniques d'élaboration du budget et du suivi du compte administratif.	24 au 28 Mai	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	21 Juin au 02 Juillet	12 jours
16	L'exercice de la fonction de DAF dans les administrations et institutions publique : La boîte à outils de gestion du DAF.	08 au 12 Mars	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	15 au 26 Nov.	12 jours
17	Nouveau cadre de passation de marchés	15 au 26 Sept.	06 Au 17 Sept.	22 Févr. au 05 mars	03 Au 14 Mai	12 jours
18	Planification stratégique, programmation des investissements publics (PIP) et budgets de programmes.	03 au 07 Mai	15 Au 26 Nov.	07 au 19 Juin	19 Au 23 Avril	12 jours
19	ORACLE JD EDWARDS (Gestion financière)	13 au 17 Déc.	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	17 Au 28 Mai	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN OUAGADOUGOU	CASABLANCA OU RABAT (MAROC) / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	3 500 – 4 500 EURO	5 000 – 6 500 EURO	5 000 – 6 500 EURO	6 000 – 7 000 EURO

CODE DGL	DECENTRALISATION & GOUVERNANCE LOCALE					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
01	Gouvernance territoriale, développement local et lutte contre la pauvreté	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	18 au 29 Janv.	16 Au 27 Août	12 jours
02	Bonne gouvernance locale et promotion du rôle de la société civile et des media : gage de succès pour la lutte contre la corruption dans les territoires.	05 Au 16 Avril	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	18 au 29 Janv.	12 jours
03	La gouvernance locale, une forme de développement local et durable ? Une illustration par les pays.	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	19 au 30 Avril	12 jours
04	Gouvernance, responsabilité et lutte contre la corruption.	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	18 au 29 Janv.	12 jours
05	Mobilisation et Gestion des ressources financière des collectivités locales.	06 au 17 Sept.	18 au 29 Janv.	08 au 19 Mars	19 au 30 Avril	12 jours
06	Assistants de directions financières : optimiser votre efficacité avec les fonctions avancées d'Excel.	19 au 30 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	18 au 29 Janv.	12 jours
07	Management des collectivités publiques.	17 au 28 Mai	05 Au 16 Avril	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	12 jours
08	La boîte à outils du manager des collectivités locales : outils de diagnostics et de planification participative.	06 au 17 Sept	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	12 jours
09	Décentralisation, gouvernance locale et la lutte contre la pauvreté.	19 au 30 Avril	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	12 jours
10	Techniques de mobilisation et de gestion des ressources budgétaires des collectivités locales.	05 Au 16 Avril	06 au 17 Sept.	18 au 29 Janv.	08 au 19 Mars	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	2 700 – 3 500 EURO	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 – 7 000 EURO

CODE FCACG	FINANCE COMPTABILITE - AUDIT ET CONTROLE DE GESTION					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
01	Lutte contre le Blanchiment des Capitaux et le Financement du Terrorisme : Méthodes, outils et stratégies pour un dispositif efficace	10 au 21 Mai	06 au 17 Sept.	18 au 29 Janv.	08 au 19 Mars	12 jours
02	Management et contrôle des ressources budgétaires et financières	05 au 16 Avril	07 au 18 juin	08 au 19 Févr.	19 au 30 juillet	12 jours
03	Suivi-évaluation en contexte de la gestion axée sur les résultats	15 au 22 Mars	03 au 14 Mais	06 au 17 Sept.	07 au 12 Nov.	12 jours
04	De la définition d'une prospective sectorielle à un plan stratégique : démarche et outils	15 au 26 Févr.	21 juin au 02 juillet	16 au 27 Août	11 au 22 Oct.	12 jours
05	Elaboration de cartographie des risques et gestion des risques.	06 au 17 Déc.	10 au 21 Mai	23 Août au 03 Sept.	15 au 26 Mars	12 jours
06	La gestion budgétaire : processus d'élaboration, négocier, suivre et contrôler un budget-programme	05 au 16 Avril	07 au 18 juin	08 au 19 Févr.	19 au 30 juillet	12 jours
07	Fiscalité des Entreprises : De l'audit et Optimisation Fiscale au contrôle fiscal et ses implications (Maîtrise et évaluation de la régularité et de la conformité des données fiscales)	14 au 25 Juin	12 au 23 Mars	08 au 19 Oct.	18 au 29 Févr.	12 jours
08	Préparation des Etats Financiers Avec les Normes IPSAS (Normes Comptables Internationales du Secteur Public)	10 au 21 Mai	06 au 17 Sept.	18 au 29 Janv.	08 au 19 Mars	12 jours
09	Lire et interpréter les états financiers (bilan, CPC, tableau de flux)	03 au 14 Mai	12 au 23 Juliet	05 au 16 Avril	06 au 17 Sept.	12 jours
10	Lutte contre la fraude financière et comptable : comment prévenir, détecter et traiter la fraude dans les entreprises	05 Au 16 Avril	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	12 jours
11	Elaboration de la liasse fiscale et travaux de clôture : Préparer, établir et clôturer les comptes annuels	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 au 2 Mai	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 –7 000 EURO

CODE FCACG	FINANCE COMPTABILITE - AUDIT ET CONTROLE DE GESTION					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
12	Gestion axée sur les résultats (GAR) : management par la performance	08 Au 19 Mars	17 au 28 Juin	16 au 27 Août	04 au 15 Oct.	12 jours
13	Méthodologie d'une mission d'audit interne : les meilleures pratiques	19 au 30 Juillet	05 au 16 Avril	16 au 227 Août	04 au 15 Oct.	12 jours
14	Réaliser un dossier de révision comptable efficace et communicant	1er au 12 Nov.	08 Au 19 Févr.	19 au 30 Avril	17 Au 28 Mai	12 jours
15	Analyse financière approfondie de l'entreprise : SYSCOHADA révisé IAS / IFRS	22 Févr. au 05 mars	03 Au 14 Mai	12 Au 23 Juillet	06 Au 17 Sept.	12 jours
16	SAP FICO (finance et contrôle de gestion)	07 au 19 Juin	19 Au 23 Avril	04 Au 15 Oct.	15 Au 26 Nov.	12 jours
17	Méthodologie de gestion financière et de gestion de la trésorerie	17 Au 28 Mai	05 AU 16 Juillet	1er Au 12 Mars	02 au 13 Août	12 jours
18	SYSOHADA révisé : disposition nouvelle et présentation des états financiers annuels	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	15 au 26 Févr.	21 Juin au 02 Juillet	12 jours
19	SYSOHADA, technique de prévention et de détection des erreurs et irrégularités	22 Mars au 02 Avril	19 au 31 Juillet	04 au 15 Oct.	15 au 26 Nov.	12 jours
20	Evaluation du patrimoine immobilier méthode cashflows net actualisés	25 janv. Au 05 Févr.	15 au 26 Mars	05 au 16 Juillet	01 au 12 Nov.	12 jours
21	Technique comptable approfondie et confection des états financiers selon les normes IAS / IFRS	07 au 18 Juin	15 au 26 Févr.	19 au 30 Avril	16 au 27 Août	12 jours
22	Gestion de la Trésorerie & Optimisation du Cash-Flow	18 au 29 Janv.	10 au 21 Mai	02 Au 13 Août	18 au 29 Oct.	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 – 7 000 EURO

CODE FCACG	FINANCE COMPTABILITE - AUDIT ET CONTRÔLE DE GESTION					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
23	Gestion de la Trésorerie & Optimisation du Cash-Flow	17 Au 28 Mai	05 AU 16 Juillet	1er Au 12 Mars	02 au 13 Août	12 jours
24	Lutte contre la fraude financière et comptable : comment prévenir, détecter et traiter la fraude dans les entreprises	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	15 au 26 Févr.	21 Juin au 02 Juillet	12 jours
25	Evaluation du patrimoine immobilier : méthodes des cashflows net actualisés	22 Mars au 02 Avril	19 au 31 Juillet	04 au 15 Oct.	15 au 26 Nov.	12 jours
26	Méthodologie et rédaction d'un rapport d'audit	25 janv. Au 05 Févr.	15 au 26 Mars	05 au 16 Juillet	01 au 12 Nov.	12 jours
27	Audit financier criminel : analyse criminelle et audit	07 au 18 Juin	15 au 26 Févr.	19 au 30 Avril	16 au 27 Août	12 jours
28	Contrôle de gestion- tableau de bord / reporting de gestion et maîtrise des coûts	08 Au 19 Mars	17 au 28 Juin	16 au 27 Août	04 au 15 Oct.	12 jours
29	L'audit de passation et d'exécution des marchés publics	19 au 30 Juillet	05 au 16 Avril	16 au 27 Août	04 au 15 Oct.	12 jours
30	Maîtriser les techniques et outils de planification financière en entreprise.	1er au 12 Nov.	08 Au 19 Févr.	19 au 30 Avril.	17 Au 28 Mai	12 jours
31	Gestion de la trésorerie d'entreprise, vérification d'agios & optimisation de la relation bancaire	22 Févr. au 05 mars	12 au 23 Mai	12 Au 23 Juillet	06 Au 17 Sept.	12 jours
32	SAP MM (Gestion des achats et des stocks)	07 au 19 Juin	19 Au 23 Avril	04 Au 15 Oct.	15 Au 26 Nov.	12 jours
33	Sage X3 (Finance, Contrôle, Comptabilité, Trésorerie)	22 Mars au 02 Avril	19 au 31 Juillet	04 au 15 Oct.	15 au 26 Nov.	12 jours
34	Sage X3 (Achat & Gestion des stocks)	22 Mars au 02 Avril	15 au 26 Mars	05 au 16 Juillet	01 au 12 Nov.	12 jours
35	Lire et interpréter les états financiers (bilan, CPC, tableau de flux)	25 janv. Au 05 Févr.	15 au 26 Mars	05 au 16 Juillet	01 au 12 Nov.	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 –7 000 EURO

CODE IGSI	INFORMATIQUE & GOUVERNANCE DES SYSTEMES D'INFORMATION					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / PARIS / TURQUIE	
01	Windows server 2016 : gestion du stockage et de la virtualisation	15 au 26 Févr.	05 au 16 Avril	07 au 18 Juin	06 au 17 Sept.	12 jours
02	Conception administration d'un site WEB dynamique	03 au 14 Mai	08 au 19 Mars	07 au 18 Juin	15 au 26 Févr.	12 jours
03	Concevoir et mettre en oeuvre la sécurité du système informati- quet	19 au 30 Avril	08 au 19 Nov.	19 au 0 Janv.	06 au 17 Déc.	12 jours
		18 au 29 Oc- tobre		06 au 17 Sept		
04	Cryptographie, chiffrement, signature électronique et certi- fication	1er au 12 Mars	16 au 27 Févr.	03 au 15 août	03 au 14 Mai	12 jours
		14 au 25 Juin				
05	Techniques informatiques et pro- tocolos de sécurités	1er au 12 Févr.	05 au 16 Avril	06 au 17 Sept.	05 au 16 Juillet	12 jours
06	Sécurité informatique : gestion d'une base de données locales, gestion de la confidentialité	15 au 26 Févr.	06 au 17 Sept.	05 au 16 Avril	15 au 26 Nov.	12 jours
		03 au 14 Mai				
07	Visual studio 2021 : Développer des Application Web ASP.NET MVC4	03 au 14 Mai	06 au 17 Déc.	03 u 14 Mars	19 au 30 Juillet	12 jours
		07 au 18 Juin				
08	Visual studio 2012 : programmer en HTML5 avec JavaScript et CSS3	18 au 29 Jan- vier	03 au 14 Mai	04 au 15 Oct	1er au 12 Mars	12 jours
		02 au 13 Août				
09	Réduire et rédiger le cahier de charge fonctionnelle d'un cahier de charge informatique	1er au 12 Mars	05 au 16 Juillet	03 au 14 Mai.	14 au 25 Juin	12 jours
		06 au 17 Sept.				
10	Installation, administration et maintenance d'une infrastructure de réseau Windows server 2012	05 au 16 Avril	05 au 16 Avril	18 au 29 Oct.	03 au 14 Mai	12 jours
		13 au 17 Sept.				

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN OUAGADOUGOU	CASABLANCA OU RABAT (MAROC) / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	3 500 – 4 500 EURO	5 000 – 6 500 EURO	5 000 – 6 500 EURO	6 000 – 7 000 EURO

CODE IGSI	INFORMATIQUE & GOUVERNANCE DES SYSTEMES D'INFORMATION					
	N°	THEMES	LIEUX ET DATES			
			ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE
	13	Computer hacking forensic investigator V8	15 au 26 Nov.	15 au 26 Nov.	02 au 13 Août	19 au 30 juillet
	14	Management des systèmes d'information avec ITIL V3	15 au 26 Mars	03 au 14 Mai	04 au 15 Oct.	1er au 12 Mars
	15	Elaboration du schéma directeur des systèmes d'information : principes, outils et guide méthodologique	17 au 28 Mai	05 au 16 Juillet	03 au 14 Mai.	14 au 25 Juin
	16	Revenu assurance et gestion de la fraude dans les télécoms	02 au 13 Août	05 au 16 Avril	18 au 29 Oct.	03 au 14 Mai
	17	Intelligence Artificielle, nouvel outil de développement de Performance et de compétitivité pour nos entreprises	14 au 25 Juin	18 au 29 Oct.	05 au 16 Juillet	03 au 14 Mai
	18	Confection d'une base de données avec Microsoft Accès Niveau 2.	13 au 24 Sept.	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	25 Janv. au 05 Févr.
	19	Programme SHELL pour administrateur	05 au 16 Avril	07 au 18 juin	08 au 19 Févr.	19 au 30 juillet
	20	Gestion axée sur les résultats dans les TIC	15 au 22 Mars	03 au 14 Mais	06 au 17 Sept.	07 au 12 Nov.
	21	Perfectionnement en informatique (Word, Excel, PowerPoint) et sage des TIC.	15 au 26 Févr.	21 juin au 02 juillet	16 au 27 Août	11 au 22 Oct.
	22	Identifiant unique et interconnexion de la base de données nationales : enjeux et perspective	06 au 17 Déc.	10 au 21 Mai	23 Août au 03 Sept.	15 au 26 Mars
	23	Lutte contre la Cybercriminalité, Sécurité des Infrastructures Réseaux – Cryptographie	10 au 21 Mai	01 au 12 Févr.	21 juin u 02 Juliette	14 Au 25 Juin

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN OUAGADOUGOU	CASABLANCA OU RABAT (MAROC) / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	3 500 – 4 500 EURO	5 000 – 6 500 EURO	5 000 – 6 500 EURO	6 000 – 7 000 EURO

CODE IGSI	INFORMATIQUE & GOUVERNANCE DES SYSTEMES D'INFORMATION					
	N°	THEMES	LIEUX ET DATES			
			ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE
	24	Power bi et outils decisionnels	08 au 19 Févr	08 au 19 Févr	02 au 13 Août	19 au 30 juillet
	25	Les fondamentaux de l'IA	15 au 26 Mars	03 au 14 Mai	04 au 15 Oct.	1er au 12 Mars
	26	Outils numeriques de travail collaboratif	17 au 28 Mai	05 au 16 Juillet	03 au 14 Mai.	14 au 25 Juin
	27	POWERPOINT AVANCE : Concevoir et animer une présentation percutante Mettre en scène l'information pour la rendre plus attractive	02 au 13 Août	05 au 16 Avril	18 au 29 Oct.	03 au 14 Mai
	28	Intelligence Artificielle (IA) et automatisation : Le marketing automation, l'IA et le Big Data pour cibler les prospects et optimiser les campagnes.	14 au 25 Juin	18 au 29 Oct.	05 au 16 Juillet	03 au 14 Mai
	29	Élaboration Et Gestion Des Bases De Données	13 au 24 Sept.	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	25 Janv. au 05 Févr.
	30	Le marketing digital ses formes et ses enjeux pour une communication interactive et personnalisée avec les consommateurs	05 au 16 Avril	07 au 18 juin	08 au 19 Févr.	19 au 30 juillet
	31	Débuter avec Python - Les Fondamentaux	15 au 22 Mars	03 au 14 Mais	06 au 17 Sept.	07 au 12 Nov.
	32	Installation, administration et maintenance d'une infrastructure de réseau windows server 2012	15 au 26 Févr.	21 juin au 02 juillet	16 au 27 Août	11 au 22 Oct.
	33	IA & EXCEL : Intégrer à Excel pour une utilisation performante	06 au 17 Déc.	10 au 21 Mai	23 Août au 03 Sept.	15 au 26 Mars

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN OUAGADOUGOU	CASABLANCA OU RABAT (MAROC) / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	3 500 – 4 500 EURO	5 000 – 6 500 EURO	5 000 – 6 500 EURO	6 000 – 7 000 EURO

CODE MRH	MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
01	La pesée des postes, classification catégorielle et grille salariale : Impact sur le développement durable des entreprises	08 Au 19 Mars	17 au 28 Juin	16 au 27 Août	04 au 15 Oct.	12 jours
02	Méthodologie d'élaboration de mise en œuvre et de suivi d'un plan de formation	19 au 30 Juillet	05 au 16 Avril	16 au 227 Août	04 au 15 Oct.	12 jours
03	Elaboration des référentiels des emplois et des compétences : démarches et application	1er au 12 Nov.	08 Au 19 Févr.	19 au 30 Avril	17 Au 28 Mai	12 jours
04	Ingénierie de la formation : formation des formateurs	22 Févr. au 05 mars	03 Au 14 Mai	12 Au 23 Juillet	06 Au 17 Sept.	12 jours
05	GPEC (Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Carrières)	07 au 19 Juin	19 Au 23 Avril	04 Au 15 Oct.	15 Au 26 Nov.	12 jours
06	Description de poste : un outil stratégique pour le recrutement, la formation et l'évaluation	17 Au 28 Mai	05 AU 16 Juillet	1er Au 12 Mars	02 au 13 Août	12 jours
07	Les Outils Pratiques de la Gestion des procédures de la Sécurité Sociale et de l'Assurance maladie des ressources humaines du Secteur Privé	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	15 au 26 Févr.	21 Juin au 02 Juillet	12 jours
08	La gestion opérationnelle des ressources humaines : administration et gestion du personnel au quotidien	22 Mars au 02 Avril	19 au 31 Juillet	04 au 15 Oct.	15 au 26 Nov.	12 jours
09	Technique moderne d'évaluation des performances	25 janv. Au 05 Févr.	15 au 26 Mars	05 au 16 Juillet	17 Au 28 Mars	12 jours
10	Détermination des indemnités de fin de carrière (IFC) : nouvelles règles de calcul et outils de gestion automatisée	07 au 18 Juin	15 au 26 Févr.	19 au 30 Avril	16 au 27 Août	12 jours
11	Techniques et outils de pilotage d'un service ou d'une direction des ressources humaines	18 au 29 Janv	10 au 21 Mai	02 Au 13 Août	18 au 29 Oct	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 –7 000 EURO

CODE MRH	MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
12	Les techniques de fixation des objectifs et des indicateurs de performance RH	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours
13	Conception, pilotage d'un tableau de bord de la gestion des ressources humaines et bilan social	14 au 25 Juin	12 au 23 Mars	08 au 19 Oct.	18 au 29 Févr.	12 jours
14	Technique de motivation et de mobilisation du personnel : comment autrement que le salaire	10 au 21 Mai	06 au 17 Sept.	18 au 29 Janv.	08 au 19 Mars	12 jours
15	Management & développement des ressources humaines : les nouveaux défis	03 au 14 Mai	12 au 23 Juliet	05 au 16 Avril	06 au 17 Sept.	12 jours
16	Gestion de la branche vieillesse dans les organisations de prévoyance sociale	05 Au 16 Avril	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	12 jours
17	Conception et pilotage d'un tableau de bord de la gestion des ressources humaines	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
18	L'évaluation des performances du personnel de l'entreprise : indicateurs de performance et implantation des systèmes de suivi-évaluation	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	07 au 18 Juin	12 jours
19	Grille de salaire et système de rémunération	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr	12 jours
20	Les 8 outils stratégiques du DRH pour réussir sa lettre de mission	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
21	Elaboration des référentiels des emplois et des compétences : démarches et application	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours
22	Les techniques de fixation des objectifs et des indicateurs de performance RH	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	15 au 26 Févr.	21 Juin au 02 Juillet	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 – 7 000 EURO

CODE MRH	MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
23	Evaluation des performances et gestion des carrières	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 au 2 Mai	12 jours
24	Description de poste : un outil stratégique pour le recrutement, la formation et l'évaluation	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	07 au 18 Juin	12 jours
25	Le système de mesure de la performance RH : indicateurs structurels et fonctionnels	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	12 jours
26	Réforme globale de l'administration publique : quel système d'évaluation et de notation des agents publics et parapublics pour une meilleure efficacité de nos administrations africaines	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
27	Traitement fiscal et social des salaires et élaboration de la déclaration individuelle des salaires annuels (DISA)	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours
28	Relation sociale et prévention des conflits : le dialogue social	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	15 au 26 Févr.	21 Juin au 02 Juillet	12 jours
29	Ingénierie de la formation : conception, pilotage et évaluation d'un plan de formation	1er au 12 Nov.	08 Au 19 Févr.	19 au 30 Avril	17 Au 28 Mai	12 jours
30	Nouvelle dynamique des réformes : enjeux politiques et leviers de modernisation et d'innovation dans les administrations publiques.	22 Févr. au 05 mars	03 Au 14 Mai	12 Au 23 Juillet	06 Au 17 Sept.	12 jours
31	Techniques et méthodes de coaching pour accroître les performances de son équipe.	07 au 19 Juin	19 Au 23 Avril	04 Au 15 Oct.	15 Au 26 Nov.	12 jours
32	La fonction RH face aux défis de la transformation : outils opérationnels	17 Au 28 Mai	05 AU 16 Juillet	1er Au 12 Mars	02 au 13 Août	12 jours
33	L'évaluation des performances du personnel de l'entreprise : indicateurs de performance et implantation des systèmes de suivi- évaluation	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	15 au 26 Févr.	21 Juin au 02 Juillet	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 –7 000 EURO

CODE MQPO	MANAGEMENT DES QUALITÉS ET PERFORMANCE DES ENTREPRISES					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / PARIS/ TURQUIE	
01	Analyse Stratégique et méthodologie : PESTEL et SWOT	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours
02	Management des équipes de terrain de proximité et distance	14 au 25 Juin	12 au 23 Mars	08 au 19 Oct.	18 au 29 Févr.	12 jours
03	Conduite du changement et leadership : en jeux, méthodes et outils	10 au 21 Mai	06 au 17 Sept.	18 au 29 Janv.	08 au 19 Mars	12 jours
04	Management du conseil d'administration des entreprises publiques et privées	03 au 14 Mai	12 au 23 Juliet	05 au 16 Avril	06 au 17 Sept.	12 jours
05	Management et modernisation des services publics	05 Au 16 Avril	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	12 jours
06	Management, méthodologie et outils de l'audit interne	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
07	Analyse des risques à travers les normes ISO 9 001 – 2015, ISO 31 000, OHSA 18 001, ISO 22 000	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	07 au 18 Juin	12 jours
08	Leadership et développement des habiletés managériales des cadres et cadres supérieurs de l'entreprises : gestion des émotions et des personnalités	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	12 jours
09	Le HR business partner : enjeux de la dimension tactique des ressources humaines	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
10	Les acteurs clés du pilotage et de l'amélioration de la performance de l'action publique	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours
11	Le comportement professionnel et éthique en Entreprise : quel comportement pour le travailleur en Entreprise ?	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	15 au 26 Févr.	21 Juin au 02 Juillet	12 jours
12	Management du conseil d'administration des entreprises publiques et privées	05 au 16 Août	13 Au 24 Mai	15 Au 26 Avril	15 au 26 Juil.	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 – 7 000 EURO

CODE MQPO	MANAGEMENT DES QUALITÉS ET PERFORMANCE DES ENTREPRISES					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / PARIS/ TURQUIE	
13	Contrôle de performance et indicateurs de gestion : deux outils complémentaires pour l'efficacité de vos équipes et de votre entreprise	15 au 26 Mars	03 au 14 Mai	04 au 15 Oct.	1er au 12 Mars	12 jours
14	La nouvelle gestion publique : concepts, outils, structures, bonnes et mauvaises pratiques	17 au 28 Mai	05 au 16 Juillet	03 au 14 Mai.	14 au 25 Juin	12 jours
15	Management d'équipe, leadership et techniques de coaching et d'optimisation	02 au 13 Août	05 au 16 Avril	18 au 29 Oct.	03 au 14 Mai	12 jours
16	Formation des auditeurs internes selon la norme ISO 45001-SST (santé – sécurité au travail)	14 au 25 Juin	18 au 29 Oct.	05 au 16 Juillet	03 au 14 Mai	12 jours
17	Communication Managériale & Feedback	13 au 24 Sept.	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	25 Janv. au 05 Févr.	12 jours
18	Management des cadres ou leadership et coaching : coacher (diriger, motiver, déléguer, animer)	05 au 16 Avril	07 au 18 juin	08 au 19 Févr.	19 au 30 juillet	12 jours
19	Comment adapter votre stratégie marketing à l'évolution de l'environnement	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
20	Les techniques de fixation des objectifs et des indicateurs de performance RH	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	07 au 18 Juin	12 jours
21	La gestion opérationnelle des ressources humaines : administration et gestion du personnel au quotidien	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	12 jours
22	Gestion prévisionnelle des emplois et compétences (GPEC) : démarche méthode et outils	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
23	Détermination des indemnités de fin de carrière (IFC) : Les nouvelles règles de calcul	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 –7 000 EURO

CODE TLGS	TRANSPORT- LOGISTIQUE & GESTION DES STOCKS					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
01	Tableau de bord et outils de pilotage des activités des moyens généraux	05 au 16 Avril	07 au 18 juin	08 au 19 Févr.	19 au 30 juillet	12 jours
02	La gestion des stocks axée sur la réduction des coûts	15 au 22 Mars	03 au 14 Mais	06 au 17 Sept.	07 au 12 Nov.	12 jours
03	La gestion informatisée des stocks et approvisionnements	15 au 26 Févr.	21 juin au 02 juillet	16 au 27 Août	11 au 22 Oct.	12 jours
04	Management des approvisionnements, gestion des stocks, magasinage et technique d'inventaires assistés par ordinateur assistée par ordinateur	06 au 17 Déc.	10 au 21 Mai	23 Août au 03 Sept.	15 au 26 Mars	12 jours
05	Tableau de bord et outils de pilotage des activités des moyens généraux	05 au 16 Avril	07 au 18 juin		19 au - 30 juillet	12 jours
06	Enjeux et indicateur de mesure de gestion d'un parc automobile	14 au 25 Juin	12 au 23 Mars	08 au 19 Oct.	18 au 29 Févr.	12 jours
07	Supply chain management : mieux appréhender le métier de transport logistique	10 au 21 Mai	06 au 17 Sept.	18 au 29 Janv.	08 au 19 Mars	12 jours
08	Management de la chaîne logistique globale : indicateur de mesure des performances et outils d'aide à la décision contextuelle	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
09	Transport et logistique : les procédures d'importation	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours
10	LOGICIEL GESTESCALE : le compte d'escale maritime et ses fonctionnalités	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	15 au 26 Févr.	21 Juin au 02 Juillet	12 jours
11	Gestion prévisionnelle des emplois et compétences (GPEC) : démarche et outils	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	01 au 12 Nov.	10 au 2 Mai	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 – 7 000 EURO

CODE TLGS	TRANSPORT- LOGISTIQUE & GESTION DES STOCKS					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
12	Gestion approfondie des stocks et des flux	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours
13	Gestion intelligente des infrastructures techniques et continuité de services dans un bâtiment institutionnel	14 au 25 Juin	12 au 23 Mars	08 au 19 Oct.	18 au 29 Févr.	12 jours
14	Fonction d'agent de liaison et technique de gestion optimale du courrier	10 au 21 Mai	06 au 17 Sept.	18 au 29 Janv.	08 au 19 Mars	12 jours
15	Sureté et sécurité de la chaîne logistique du transport	03 au 14 Mai	12 au 23 Juillet	05 au 16 Avril	06 au 17 Sept.	12 jours
16	Gestion du parc automobile et la géo-localisation satellitaire des véhicules dans le contexte de braquage routier d'abus des véhicules de service	05 Au 16 Avril	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	12 jours
17	Comment rédiger la documentation dans les transports nationaux et internationaux	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
18	La pratique de la consignation.	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	07 au 18 Juin	12 jours
19	Organisation, amélioration des opérations portuaire, gestion des terminaux et de l'escale des navires.	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	12 jours
20	Acquérir les bases et maîtriser les documents du crédit documentaire (CREDOC).	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
21	Perfectionnement des chefs magasiniers en gestion informatisée des stocks et des approvisionnements.	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours
22	Gestion et suivi du parc automobile	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	15 au 26 Févr.	21 Juin au 02 Juillet	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 –7 000 EURO

CODE MCD	MARKETING – COMMUNICATION & DIGITAL					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
01	Gérer la communication de crise : transformer la crise à une opportunité	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	12 jours
02	Améliorer la stratégie commerciale par la qualité du service, de la gestion des réclamations et de la fidélisation	08 au 19 Oct.	18 au 29 Févr.	12 au 23 Mars	08 au 19 Oct.	12 jours
03	Diagnostic de la fonction commerciale et élaboration de la stratégie marketing et de la relation client	18 au 29 Janv.	08 au 19 Mars	06 au 17 Sept.	18 au 29 Janv.	12 jours
04	Développe vos performances commerciales : savoir prospecter et maîtriser l'art de la négociation	05 au 16 Avril	06 au 17 Sept.	12 au 23 Juillet	05 au 16 Avril	12 jours
05	Les techniques d'étude et d'enquêtes commerciales	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	12 jours
06	Community Manager : techniques et outils pour optimiser la visibilité de l'entreprise	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	12 jours
07	Comment exploiter les médias pour avoir un meilleur positionnement	15 au 26 Mars	07 au 18 Juin	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	12 jours
08	Elaboration de la stratégie et tableau de bord de l'activité commerciale	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	12 jours
09	Analyse de la concurrence, développer la veille stratégique et bâtir sa stratégie commerciale	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	12 jours
10	Pilotage d'un plan de communication sur tous les médias (réseaux sociaux, médias et hors médias).	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	12 jours
11	Community Management : techniques et outils pour optimiser la visibilité de l'entreprise	15 au 26 Févr.	21 Juin au 02 Juillet	03 au 14 Mai	15 au 26 Févr.	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 – 7 000 EURO

CODE MCD	MARKETING – COMMUNICATION & DIGITAL					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
12	Nouvelle techniques de communication en entreprise et dans les institues publiques	16 Au 27 Août	05 Au 16 Avril	15 au 26 Mars	03 au 14 Mai	12 jours
13	Marketing digital : techniques et outils	18 au 29 Févr.	12 au 23 Mars	17 au 28 Mai	05 au 16 Juillet	12 jours
14	E-MARKETING : comment maîtriser l'internet pour mieux communiquer et vendre	08 au 19 Mars	06 au 17 Sept.	02 au 13 Août	05 au 16 Avril	12 jours
15	Préparation à la fonction de responsable qualité	06 au 17 Sept.	12 au 23 Jui- let	14 au 25 Juin	18 au 29 Oct.	12 jours
16	Leadership & Management Situationnel	03 au 14 Mai	18 au 29 Janv.	13 au 24 Sept.	03 au 14 Mai	12 jours
17	Pilotage d'un plan de communication sur tous les médias (réseaux sociaux, médias et hors médias)	10 Au 21 Mai	19 au 30 Avril	05 au 16 Avril	07 au 18 juin	12 jours
18	Comment exploiter les médias pour avoir un meilleur positionnement.	07 au 18 Juin	17 au 28 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	12 jours
19	Accueil, communication et qualité de service à la clientèle	25 Janv. au 05 Févr.	06 au 17 Sept	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	12 jours
20	Audit digital : identifier les forces et les faiblesses de votre communication digitale	10 Au 21 Mai	19 au 30 Avril	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	12 jours
21	Communication gouvernementales : nouveaux enjeux pour la performance de l'administration.	08 au 19 Juil.	05 Au 16 Avril	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	12 jours
22	Inbound marketing : stratégies gagnantes pour attirer les clients	21 Juin au 02 Juillet	03 au 14 Mai	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 –7 000 EURO

CODE MPE	MINES – PETROLES & ENERGIES					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
01	Introduction à l'exploitation et production des hydrocarbures	03 au 14 Mai	18 au 29 Janv.	13 au 24 Sept.	03 au 14 Mai	12 jours
02	Management de la sécurité et environnement du pétrolier	10 Au 21 Mai	19 au 30 Avril	05 au 16 Avril	07 au 18 juin	12 jours
03	Connaissance des hydrocarbure et gestion des stocks HCL / GPL	07 au 18 Juin	17 au 28 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	12 jours
04	Aspects technique, sociaux économique et environnementaux des exploitations minières à petite échelle	25 Janv. au 05 Févr.	06 au 17 Sept	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	12 jours
05	Économique et management de l'aval pétrolier	10 Au 21 Mai	19 au 30 Avril	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	12 jours
06	Comptabilité Analytique du Secteur Minier : Phases de Recherche, Exploration, Développement, Exploitation.	16 Au 27 Août	05 Au 16 Avril	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	12 jours
07	Gestion des Energies Renouvelables et Efficacité Energétique.	21 Juin au 02 Juillet	03 au 14 Mai	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	12 jours
08	Négociation et Rédaction des Contrats Miniers ou Pétroliers.	16 Au 27 Août	05 Au 16 Avril	15 au 26 Mars	03 au 14 Mai	12 jours
09	Cartographie des Risques d'un Projet Minier ou Pétroliers.	18 au 29 Févr.	12 au 23 Mars	17 au 28 Mai	05 au 16 Juillet	12 jours
10	ISO 50001 - Management de l'énergie	08 au 19 Mars	06 au 17 Sept.	02 au 13 Août	05 au 16 Avril	12 jours
11	Identifier les Risques de Pollution, les Maîtriser et Contrôler les activités Minières ou Pétrolières	06 au 17 Sept.	12 au 23 Juillet	14 au 25 Juin	18 au 29 Oct.	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	4 000 – 4 500 EURO	5500 – 6 500 EURO	5 500 – 6 500 EURO	6 000 – 7 000 EURO

CODE MPE	MINES – PETROLES & ENERGIES					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
12	Management stratégique : conception d'un tableau de bord stratégique de l'activité amont d'une société pétrolière.	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours
13	Identifier les risques de pollution, les maîtriser et contrôler les activités minière pétrolière.	14 au 25 Juin	12 au 23 Mars	08 au 19 Oct.	18 au 29 Févr.	12 jours
14	Application des normes IRS au secteur minier	10 au 21 Mai	06 au 17 Sept.	18 au 29 Janv.	08 au 19 Mars	12 jours
15	Les tarifs de transport de pétrole brut par pipeline et droit de transit.	03 au 14 Mai	12 au 23 Juillet	05 au 16 Avril	06 au 17 Sept.	12 jours
16	Vérification et estimation des réserves d'hydrocarbures : approche déterministe et probabiliste	05 Au 16 Avril	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	12 jours
17	Procédé de raffinage : fonctionnement & exploitation	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
18	Hygiènes, santé sécurité environnements et développement durable dans les sites pétroliers	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	07 au 18 Juin	12 jours
19	Les énergies renouvelables : définition, enjeux et contexte politico-législatif des ENR.	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	12 jours
20	Energies renouvelables et développement durable.	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
21	Gestion axée sur le résultat dans la conduite et l'évaluation des projets d'investissements pétroliers (contrats, plannings, couts, approvisionnements, chantiers)	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	4 000 – 4 500 EURO	5500 – 6 500 EURO	5 500 – 6 500 EURO	6 000 – 7 000 EURO

CODE HST	HYGIENE ET SECURITE AU TRAVAIL					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
01	Gestion pratique des accidents de travail et maladies professionnelles	08 Au 19 Mars	17 au 28 Juin	16 au 27 Août	04 au 15 Oct.	12 jours
02	Gestion financière, comptable et budgétaire des organismes de prévoyance sociale	19 au 30 Juillet	05 au 16 Avril	16 au 22 Août	04 au 15 Oct.	12 jours
03	Formation à l'ISO 14001 : 2004 (Système de Management Environnemental).	1er au 12 Nov.	08 Au 19 Févr.	19 au 30 Avril	17 Au 28 Mai	12 jours
04	Former les futurs managers aux enjeux de la santé et de la sécurité au travail	22 Févr. au 05 mars	03 Au 14 Mai	12 Au 23 Juillet	06 Au 17 Sept.	12 jours
05	Gestion pratique des accidents de travail et maladies professionnelles	07 au 19 Juin	9 Au 23 Avril	04 Au 15 Oct.	15 Au 26 Nov.	12 jours
06	Iso 45001 version 2018 : Maitriser les nouvelles exigences de la santé et de la sécurité au travail	17 Au 28 Mai	05 AU 16 Juillet	1er Au 12 Mars	02 au 13 Août	12 jours
07	Méthodes d'évaluation, supports d'analyse et de gestion des risques professionnels	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	15 au 26 Févr.	21 Juin au 02 Juillet	12 jours
08	Améliorer les conditions de travail pour motiver les salariés	22 Mars au 02 Avril	19 au 31 Juillet	04 au 15 Oct.	15 au 26 Nov.	12 jours
09	Conducteurs : prévenir le risque de somnolence et d'inattention lors des trajets professionnels	25 janv. Au 05 Févr.	15 au 26 Mars	05 au 16 Juillet	01 au 12 Nov.	12 jours
10	Intégrer la Qualité, l'Hygiène, la Sécurité et l'Environnement dans la stratégie globale de l'entreprise.	07 au 18 Juin	15 au 26 Févr.	19 au 30 Avril	16 au 27 Août	12 jours
11	ISO 45001 version 2018 : maîtriser les nouvelles exigences de management de la santé et de la sécurité au travail	18 au 29 Janv.	10 au 21 Mai	02 Au 13 Août	18 au 29 Oct.	12 jours
12	Management de la qualité, hygiène, sécurité et environnement (QHSE)	25 janv. Au 05 Févr.	15 au 26 Mars	05 au 16 Juillet	01 au 12 Nov.	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 – 7 000 EURO

CODE GPPD	GESTION DE PROJET & PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
01	Comptabilité des Projets et Agences de Développement avec le SYCEBNL « Production des États Financiers avec les logiciels TOM-2Pro et TOM2 États Fin	03 au 14 Mai	12 au 23 Ju- liet	05 au 16 Avril	06 au 17 Sept.	10 jours
02	Gestion financière et procédures de décaissements des projets et programmes financés par les bailleurs de fonds	05 Au 16 Avril	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	10 jours
03	Mécanisme de gestion des plaintes (mgp) dans un projet de développement	25 Janv. au 05 Févr.Mai	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	10 jours
04	Utilisation optimale du logiciel TOM-2PRO - Élaboration des états financiers bailleurs (IDA, BAD, FIDA, UE, PNUD, ...) Suivi budgétaire - Tableaux de bord – États de synthèse	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	07 au 18 Juin	10 jours
05	Evaluation d'impact des projets et programmes de développement	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	10jous
06	Utilisation optimale du logiciel TOM2PRO - Élaboration des états financiers bailleurs (IDA, BAD, FIDA, UE, PNUD, ...) Suivi budgétaire - Tableaux de bord – États de synthèse	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	10jous
07	Gestion des risques dans la formulation, la mise en œuvre et le suivi des projets et programmes de développement	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	06 au 17 Oct.	16 Au 27 Août	10 jours
08	Gouvernance des grands projets d'infrastructures publiques	16 Au 27 Août	05 Au 16 Avril	15 au 26 Mars	03 au 14 Mai	10 jours
09	Gestion comptable et financière des projets et agences : Objectifs et contenu des états financiers - Fonctions avancées du logiciel TOM-2PROcomptes	18 au 29 Févr.	12 au 23 Mars	17 au 28 Mai	05 au 16 Juillet	10 jours
10	MS Project : Planifier, Exécuter, Suivre et Maitriser son projet – Applications pratiques	08 au 19 Mars	06 au 17 Sept.	02 au 13 Août	05 au 16 Avril	10 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 –7 000 EURO

CODE GPPD	GESTION DE PROJET & PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
12	Coordination de projet & programme : planification, exécution	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours
13	Anticiper et piloter le changement dans les organisations	14 au 25 Juin	12 au 23 Mars	08 au 19 Oct.	18 au 29 Févr.	12 jours
14	Gestion financier et comptable d'un projet / programme	10 au 21 Mai	06 au 17 Sept.	18 au 29 Janv.	08 au 19 Mars	12 jours
15	Les services généraux : méthodologie et gestion de l'activité	03 au 14 Mai	12 au 23 Ju- liet	05 au 16 Avril	06 au 17 Sept.	12 jours
16	Outils de planification opérationnelle et suivi d'exécution des pro-	05 Au 16 Avril	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	12 jours
17	Evaluation d'impacts de projets & programme de développement	25 Janv. au 05 Févr.	25 Janv. au 05 Févr.	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
18	L'importance d'un cadre logique comme outil de gestion de projet	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	07 au 18 Juin	12 jours
19	Gestion des couts dans un programme de développement	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	12 jours
20	Gestion axée sur les résultats de développement dans les programmes publics : indicateurs	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
21	Suivi-évaluation de projet en contexte de gestion axée sur les résultats : suivre et piloter un	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours
22	ISO 14001 : Auditer le système de management environnemental (SME)	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	07 au 18 Juin	12 jours
23	Identification, préparation et budgétisation et projet	08 Au 19 Mars	17 au 28 Juin	16 au 27 Août	04 au 15 Oct.	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 – 7 000 EURO

CODE GPPD	GESTION DE PROJET & PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
24	planification opérationnelle et ges- tion de projet sous MS-PROJECT	19 au 30 Juil- let	05 au 16 Avril	16 au 227 Août	04 au 15 Oct.	12 jours
25	Bailleurs de fonds : comment bé- néficier des financements	1er au 12 Nov.	08 Au 19 Févr.	19 au 30 Avril	17 Au 28 Mai	12 jours
26	Evaluation de préjudice financier des opérateurs économiques dans	22 Févr. au 05 mars	03 Au 14 Mai	12 Au 23 Juillet	06 Au 17 Sept.	12 jours
27	Les nouvelles propositions de schémas comptables des projets	07 au 19 Juin	19 Au 23 Avril	04 Au 15 Oct.	15 Au 26 Nov.	12 jours
28	La gestion de ressources dans un programme de développement	17 Au 28 Mai	05 AU 16 Juillet	1er Au 12 Mars	02 au 13 Août	12 jours
29	Gestion et création de tableau de bord avec indicateur de perfor- mance sous Excel	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	15 au 26 Févr.	21 Juin au 02 Juillet	12 jours
30	Indicateur de performance et suivi- évaluation des projets - program- ment de développement	22 Mars au 02 Avril	19 au 31 Juil- let	04 au 15 Oct.	15 au 26 Nov.	12 jours
31	Évaluation des politiques publiques et sectorielles dans le contexte de la	25 janv. Au 05 Févr.	15 au 26 Mars	05 au 16 Juillet	01 au 12 Nov.	12 jours
32	Politiques de sauvegardes environnementales et sociales : normes environnementales et sociales de la Banque Mondiale	07 au 18 Juin	15 au 26 Févr.	19 au 30 Avril	16 au 27 Août	12 jours
33	Suivi-évaluation avancé : méthode de collecte et analyse de donnée, analyse statistique	18 au 29 Janv.	10 au 21 Mai	02 Au 13 Août	18 au 29 Oct.	12 jours
34	Politiques de sauvegardes environ- nementales et sociales : normes environnementales et sociales de la Banque Mondiale	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	07 au 18 Juin	12 jours
35	Réussir la clôture des projets et programme de développement	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	15 au 26 Févr.	16 au 27 Août	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 –7 000 EURO

CODE GPPD	GESTION DE PROJET & PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
36	Plan stratégique de développement et gouvernance locale : Méthode, outil et	22 Mars au 02 Avril	10 au 21 Mai	04 au 15 Oct.	15 au 26 Nov.	12 jours
37	Dispositif d'arrêté des comptes - Préparation du dossier d'audit - Gestion comptable et financière des projets et agences – Élaboration des états financiers avec les logiciels TOM ² PRO et TOM ² ETATSFIN	07 au 18 Juin	15 au 26 Févr.	19 au 30 Avril	16 au 27 Août	12 jours
38	Suivi-Évaluation (Monitoring) des projets et programmes : Outils informatiques	18 au 29 Janv	10 au 21 Mai	02 Au 13 Août	18 au 29 Oct	12 jours
39	Plan stratégique de développement et gouvernance locale : Méthode, outil et technique d'élaboration et de gestion	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	07 au 18 Juin	12 jours
40	Outils et techniques de planification, exécution, suivi, contrôle, maîtrise et clôture des projets et programmes de développement	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	15 au 26 Févr	21 Juin au 02 Juillet	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES				
VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 – 7 000 EURO

CODE BAM	BANQUE, ASSURANCE ET MICROFINANCE					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
01	Décoder le droit des assurances, fondement juridique, cadre réglementaire et vocabulaire spécialisé.	24 au 28 Mai	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	04 au 15 Oct.	12 jours
02	Gestion des crédits et recouvrement de créance dans une institution financière : prévention et	08 au 12 Mars	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	04 au 15 Oct.	12 jours
03	Lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme (LAB/FT) : Sécuriser	13 au 17 Déc.	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	12 au 16 Avril	12 jours
04	Maîtrise du cadre juridique, comptable	07 au 11 Juin	01 au 05 Févr.	23 au 27 Août	06 Au 17 Sept.	12 jours
05	La Gestion des risques (Risk Management) : L'identification et l'analyse des failles et des transactions	13 au 17 Déc.	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	15 Au 26 Nov.	12 jours
06	Ingénierie financière et analyse des performances d'une IMF (Institution de Microfinance)	22 au 26 Mars	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	02 au 13 Août	12 jours
07	méthodologie de conduite d'une mission d'audit interne dans les banques et microfinances : les	24 au 28 Mai	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	21 Juin au 02 Juillet	12 jours
08	Assimiler le mécanisme fondamental de l'assurance	08 au 12 Mars	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	15 au 26 Nov.	12 jours
09	Financements structurés : Techniques et outils des montages financiers complexes	13 au 17 Déc.	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	01 au 12 Nov.	12 jours
10	De Bâle II à Bâle III : comprendre les réformes et leurs impacts stratégiques pour les banques afri-	22 au 26 Mars	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	16 au 27 Août	12 jours
11	Contrôle de gestion bancaire : maîtriser les outils de mesure de la rentabilité	07 au 11 Juin	01 au 05 Févr.	23 au 27 Août	18 au 29 Oct.	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 –7 000 EURO

CODE DFS	DROIT- FISCALITE - SYNDICALISME					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
01	Innovation du cadre harmonisé de la gestion des finances publiques dans l'espace UEMOA	08 Au 19 Mars	17 au 28 Juin	16 au 27 Août	04 au 15 Oct.	12 jours
02	Analyse et pilotage du risque juridique dans les banques	19 au 30 Juillet	05 au 16 Avril	16 au 227 Août	04 au 15 Oct.	12 jours
03	Maitriser la gestion fiscale des entreprises	1er au 12 Nov.	08 Au 19 Févr.	19 au 30 Avril	17 Au 28 Mai	12 jours
04	Audit fiscal : évaluation de la régularité et de la conformité des données fiscal	22 Févr. au 05 mars	03 Au 14 Mai	12 Au 23 Juillet	06 Au 17 Sept.	12 jours
05	La pratique des contrats de travail : CDI, intérim, CDD	07 au 19 Juin	19 Au 23 Avril	04 Au 15 Oct.	15 Au 26 Nov.	12 jours
06	Maitrise des risques juridiques et suivi des contrats : les clés de lecture pour auditer vos contrats pour en actualiser les clauses essentielles.	17 Au 28 Mai	05 AU 16 Juillet	1er Au 12 Mars	02 au 13 Août	12 jours
07	Audit fiscal : évaluation de la régularité et de la conformité des données fiscal	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	15 au 26 Févr.	21 Juin au 02 Juillet	12 jours
08	La place et le rôle des représentants du personnel (des délégués du personnel et des délégués syndicaux) dans la gouvernance des entreprises, préventions des conflits et élaboration des accords d'établissement.	22 Mars au 02 Avril	19 au 31 Juillet	04 au 15 Oct.	15 au 26 Nov.	12 jours
09	Technique d'optimisation fiscale en banques et établissement financiers	25 janv. Au 05 Févr.	15 au 26 Mars	05 au 16 Juillet	01 au 12 Nov.	12 jours
10	Techniques juridiques de restructuration des entreprises	07 au 18 Juin	15 au 26 Févr.	19 au 30 Avril	16 au 27 Août	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 – 7 000 EURO

CODE DFS	DROIT- FISCALITE - SYNDICALISME					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
11	Réaliser un audit fiscal dans une entreprise pétrolière et anticiper les risques liés au contrôle	18 au 29 Janv.	10 au 21 Mai	02 Au 13 Août	18 au 29 Oct.	12 jours
12	L'extraterritorialité du droit de la conformité : quel impact pour les entreprises nationales ou régionales face aux standards internationaux	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours
13	Modalité de rupture de contrat de travail et calcul des droits des travailleurs	14 au 25 Juin	12 au 23 Mars	08 au 19 Oct.	18 au 29 Févr.	12 jours
14	Prévenir et gérer les tensions et Conflits sociaux : les grèves du personnel	10 au 21 Mai	06 au 17 Sept.	18 au 29 Janv.	08 au 19 Mars	12 jours
15	Mission des délégués du personnel et délégué syndicaux au sein de L'entreprise	03 au 14 Mai	12 au 23 Juliet	05 au 16 Avril	06 au 17 Sept.	12 jours
16	Délégués syndicaux : droits et devoir des représentants du personnel dans une organisation	05 Au 16 Avril	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	12 jours
17	Droit civil, commercial et administratif	07 au 18 Avril	06 au 17 Oct.	05 au 16 Mai	02 au 14 Juin	12 jours
18	Les préalables et es diligences de bonne gouvernance	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
19	Droit civil, commercial et administratif	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	07 au 18 Juin	12 jours
20	Réaliser un audit fiscal dans une entreprise pétrolière et anticiper les risques liés au contrôle	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	12 jours
21	Gestion fiscale des entreprises	22 Févr. au 05 mars	03 Au 14 Mai	12 Au 23 Juillet	06 Au 17 Sept.	12 jours
22	Règlementation communautaire (UEMOA) des marchés publics	07 au 19 Juin	19 Au 23 Avril	04 Au 15 Oct.	15 Au 26 Nov.	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 –7 000 EURO

CODE SGH	SANTÉ & GESTION HOSPITALIÈRE					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
01	Économie et gestion des services de santé	05 au 09 juillet	04 au 15 Oct.	08 Au 19 Mars	17 au 28 Juin	12 jours
02	pilotage de la performance sociale dans un établissement hospitalier	05 au 09 juillet	04 au 15 Oct.	19 au 30 Juillet	05 au 16 Avril	12 jours
03	Management de la Couverture Maladie Universelle dans le cadre de la maîtrise de la santé publique	03 au 07 Mai	17 Au 28 Mai	1er au 12 Nov.	08 Au 19 Févr.	12 jours
04	Organisation, leadership et management des équipes hospitalières	23 au 27 Août	06 Au 17 Sept.	22 Févr. au	03 Au 14 Mai	12 jours
05	Suivi évaluation d'un plan national de Santé	03 au 07 Mai	15 Au 26 Nov.	07 au 19 Juin	19 Au 23 Avril	12 jours
06	Organisation et gestion de la retraite des pensions, retraites et vieillissement des agents de l'état	03 au 07 Mai	02 au 13 Août	17 Au 28 Mai	05 AU 16 Juillet	12 jours
07	Cadres supérieurs et cadres de santé : optimiser l'organisation des soins et la gestion des effectifs.	05 au 09 juillet	21 Juin au 02 Juillet	05 au 16 Avril	03 au 14 Mai	12 jours
08	Mise en place d'un système d'indemnisation des dommages corporels en cas d'accidents	05 au 09 juillet	15 au 26 Nov.	22 Mars au 02 Avril	19 au 31 Juillet	12 jours
09	Management de la santé et la sécurité au travail	03 au 07 Mai	01 au 12 Nov.	25 janv. Au 05 Févr.	15 au 26 Mars	12 jours
10	Couverture maladie universelle : principes, outils et techniques d'optimisation de la gestion santé	03 au 07 Mai	16 au 27 Août	07 au 18 Juin	15 au 26 Févr.	12 jours
11	Management des services de santé : planification sanitaire et gestion des districts.	23 au 27 Août	18 au 29 Oct.	18 au 29 Janv.	10 au 21 Mai	12 jours
12	Secrétaire médicale : optimiser ses pratiques professionnelles pour gagner en efficacité.	21 Juin au 02 Juillet	05 au 16 Avril	25 janv. Au 05 Févr.	15 au 26 Mars	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 – 7 000 EURO

CODE SA	SECRETARIAT – ASSISTANAT					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN - OUAGADOUGOU	CASABLANCA - TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / PARIS / TURQUIE	
01	GED : Gestion Electronique des Données ou archivage électronique des documents	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours
02	Gestion du secrétariat : pratique administrative, tableau de bord de suivi du courrier et des dossiers de la hiérarchie	14 au 25 Juin	12 au 23 Mars	08 au 19 Oct.	18 au 29 Févr.	12 jours
03	Management pour les assistants et secrétaires de haute administration (DG ; Dir CAB ; PCA ; DAAF ; SG ; DFM ; DGA ; Ministre...)	10 au 21 Mai	06 au 17 Sept.	18 au 29 Janv.	08 au 19 Mars	12 jours
04	Mise à niveau outils numériques : bureautique, visioconférence, sauvegarde en ligne et partage de document, formulaires en ligne	03 au 14 Mai	12 au 23 Juliet	05 au 16 Avril	06 au 17 Sept.	12 jours
05	Assistant(e) 4.0 : exploiter le digital et l'IA pour gagner en efficacité	05 Au 16 Avril	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	12 jours
06	Communication en archive et en documentation : quel rôle pour le Records management à l'ère du numérique ?	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
07	Rédiger correctement les rapports, lettres, e-mails, etc. en laissant une très bonne image de soi et de l'entreprise/institution	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	07 au 18 Juin	12 jours
08	Accueil, Communication, Protocole Et Relations Publiques Au Secrétariat	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	12 jours
09	Devenir Assistant(e) Virtuel(le) : gestion des tâches administratives, l'organisation des agendas et les e-mails à distance.	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	12 jours
10	Gestion électronique : conduire un projet de numérisation du fonds d'archive et de documentation	08 au 19 Févr.	05 Au 16 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 – 7 000 EURO

CODE SA	SECRETARIAT – ASSISTANAT					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN - OUAGADOUGOU	CASABLANCA - TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / PARIS / TURQUIE	
11	Secrétaires et assistants de direction maîtrise de direction, maîtrise des écrits professionnels (CR ; PV) gage d'efficacité professionnelle	05 Au 16 Avril	06 au 17 Sept	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	12 jours
12	Secrétaire et assistante de direction : Maîtrisez les écrits professionnels, gage d'efficacité professionnelle.	12 au 23 Mars	01 au 12 Nov.	10 Au 21 Mai	02 au 13 Août	12 jours
13	A l'heure du tout numérique et des multi-supports informatiques (ordinateur, tablette, téléphone et support de stockage) quelles sont les fonctions de la secrétaire ou assistant de direction.	06 au 17 Sept.	15 au 26 Mars	07 au 18 Juin	18 au 29 Janv.	12 jours
		12 au 23 Juliet	03 au 14 Mai	25 Janv. au 05 Févr.	25 Janv. au 05 Févr	
14	Devenir Assistant(e) Virtuel(le) : gestion des tâches administratives, l'organisation des agendas et les e- mails à distance.	18 au 29 Janv.	01 au 12 Nov.	10 au 2 Mai	08 au 19 Févr.	12 jours
15	Assistants de direction : comment assister efficacement plusieurs managers ?	19 au 30 Avril	07 au 18 Juin	16 Au 27 Août	18 au 29 Janv.	12 jours
16	Rôles des secrétaires et assistantes de direction dans la gestion documentaire, logistique et en ressources humaines.	17 au 28 Mai	05 Au 16 Avril	18 au 29 Janv.	06 au 17 Sept	12 jours
17	Gestion des archives courantes et informations administratives (GACIA)	06 au 17 Sept	25 Janv. au 05 Févr.	19 au 30 Avril	01 au 12 Nov.	12 jours
18	Communication en archive et en documentation : quel rôle pour le Records management à l'ère du numérique	19 au 30 Avril	02 au 13 Août	17 au 28 Mai	15 au 26 Mars	12 jours
19	Gestion efficiente du secrétariat : stratégies relationnelles et gestion du stress.	05 Au 16 Avril	06 au 17 Sept.	18 au 29 Janv.	08 au 19 Mars	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	1 450 000 – 2 700 000 XOF	4 000 – 6 500 EURO	4 000 – 6 000 EURO	5000 – 7 000 EURO

CODE DPC	DEVELOPPEMENT PERSONNEL ET COACHING					
N°	THEMES	LIEUX ET DATES				DURÉE
		ABIDJAN / OUAGADOUGOU	CASABLANCA / TUNIS	DAKAR	DUBAÏ PARIS TURQUIE	
01	Team coaching : Essence et Méthodologie	07 au 11 Juin	01 au 05 Févr.	23 au 27 Août	06 Au 17 Sept.	12 jours
02	Organisation du travail, gestion du temps et efficacité personnelle	13 au 17 Déc.	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	15 Au 26 Nov.	12 jours
03	Leadership personnel, intelligence émotionnelle et gestion des conflits.	22 au 26 Mars	14 au 25 Juin	03 au 07 Mai	02 au 13 Août	12 jours
04	Occupe-toi de TOI toi-même : stratégies de leadership équilibré et résilient	24 au 28 Mai	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	21 Juin au 02 Juillet	12 jours
05	Prévention du stress et santé globale des dirigeants	08 au 12 Mars	12 au 16 Avril	05 au 09 juillet	15 au 26 Nov.	12 jours
06	Prise de parole, storytelling et influence pour leaders	23 au 27 Août	06 Au 17 Sept.	22 Févr. au 05 mars	03 Au 14 Mai	12 jours
07	Efficacité personnelle pour manager et leader : performer sans s'épuiser	03 au 07 Mai	15 Au 26 Nov.	07 au 19 Juin	19 Au 23 Avril	12 jours

NOS TARIFS (HT) & AVANTAGES

VILLE / PAYS	ABIDJAN / LOME OUAGADOUGOU	CASABLANCA TUNIS	DAKAR	DUBAÏ / TURQUIE/ PARIS
MONTANT	4 000 – 4 500 EURO	5500 – 6 500 EURO	5 500 – 6 500 EURO	6 000 –7 000 EURO



MODULE 4 : LES LEVIERS EN MATIERE DE CHANGEMENT

- L'ampleur: Quel est le niveau de changement nécessaire ?
- La profondeur: même niveau de changement, mais à quel niveau ?
- Envergure : tout ou partie de l'organisation ?
- Les compétences : quelles compétences de fédérer les compétences ?



📍 Sièges sociaux : Abidjan, Cocody – Angré, Rosiers Programme 3
📍 Adresse : 13 BP 1923 Abidjan 13
☎ Tel : (+225) 25 22 00 96 06 • 07 09 36 87 51 📞 (+225) 01 72 77 01 03
✉ Email : info@cabinetkgc.com
🌐 www.cabinetkgc.com